

## ADJOINT RH (H/F)

Site Saint Genis Laval (69) – Poste en CDD (remplacement C. Maternité jusqu'en septembre 2016)

---

Sous la responsabilité du responsable ressources humaines du site, les missions principales du poste seront :

### Gestion de la formation :

- Participer à la définition de la politique de formation de l'entreprise.
- Contribuer à mettre en place cette politique en traitant ses aspects administratifs et financiers, optimiser le budget fixé.
- Elaborer le plan annuel, analyser les besoins de formation aussi bien individuels que collectifs afin de mettre en place des actions de formation appropriées.
- Gérer les aspects logistiques (réservations de salles, convocations, conventions ...).
- Etablir les indicateurs permettant de suivre l'activité et sa performance, proposer des plans d'amélioration de l'activité pour optimiser le plan en année N+1, analyser le rapport coût/qualité du plan de formation par la pratique d'audits de formation.
- Assurer la bonne tenue des dossiers d'habilitation et participer activement aux audits clients et inspections des autorités de tutelle françaises et étrangères.

### Gestion du personnel intérimaire :

- Evaluation des besoins en personnel intérimaire en collaboration avec les managers. Information et accompagnement des managers dans toutes les actions ou décisions liées à la vie du contrat de mise à disposition de salariés intérimaires
- Relation avec les agences de travail temporaire
- Mise en œuvre d'alertes auprès des opérationnels lors de toutes les étapes clefs de la vie du contrat de mise à disposition (dates de renouvellement, date de début de souplesse, date de fin du contrat)
- Sélection, recrutement, et optimisation de la qualité des recrutements des agences
- Vérification de la facturation

### Développement RH :

- Aide au recrutement du personnel non cadre : rédaction et publication des offres d'emploi et description de fonction, tri de CV, participation aux entretiens de recrutement
- Equipier projet pour le développement de parcours professionnels internes.
- Entretien direct avec les salariés pour les demandes relatives à la gestion des carrières, bilan professionnel, conseils en matière de formation professionnelle
- Gestion des stagiaires et contrats d'alternance

### Profil :

Diplômé d'un Bac+5 avec une spécialisation en Ressources Humaines, vous bénéficiez d'un parcours axé sur le développement RH de 3 ans minimum, acquis impérativement au sein d'un site industriel. L'emploi, de part sa nature, nécessite d'avoir un sens critique vis-à-vis des résultats générés. Il convient notamment d'être rigoureux, méthodique, impliqué, autonome, au service du client (interne / externe).

En fonction des besoins de l'entreprise et de ses aptitudes, le candidat retenu sera amené à participer à des activités d'amélioration au sein du service : notamment au travers des processus liés à l'organisation du travail, l'intégration des candidats, la mise en place d'une politique de gestion des âges et des talents.

---

Les candidatures sont à transmettre à : [l.grassart@fr.famar.gr](mailto:l.grassart@fr.famar.gr)

---